

Microsoft Education for Educator – RMUTI วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 (เต็มวัน)

Time	Session
09:00 – 09:10	พิธีเปิดการอบรม
09:10 – 09:20	การสมัครใช้งาน และวิธีการเข้าใช้งาน Microsoft Office365
09:20 – 09:30	การเข้าใช้งาน Microsoft Teams (On-Web & In-App) อัปเดต 16 ฟีเจอร์ใหม่ Microsoft Teams ภาคการศึกษา
09:30 – 10:30	การนัดหมายการเรียนออนไลน์ <ul style="list-style-type: none"> - การออกนัดหมายการเรียนออนไลน์ - การตั้งค่าห้องเรียนออนไลน์ - การออกนัดหมายการเรียนออนไลน์และเริ่มสอนผ่านโทรศัพท์มือถือ
10:30 – 11:00	เริ่มสอนออนไลน์ <ul style="list-style-type: none"> - การบันทึกการสอน - การดาวน์โหลดรายชื่อผู้เข้าเรียน - การตั้งค่าห้องเรียนและสิทธิในการนำเสนอ - เสร็จสิ้นห้องเรียนเสมือน Together Mode
11:00 – 11:45	การสร้างห้องเรียนเสมือนบน Microsoft Teams <ul style="list-style-type: none"> - การตั้งค่าพื้นฐาน - การโพสต์ และการประกาศข่าวสารต่าง ๆ - การส่งการบ้านและตรวจการบ้าน - การสร้างข้อสอบออนไลน์/Quiz ออนไลน์ ด้วย Microsoft Form
11:45 – 12:00	ถามตอบข้อสงสัย
12:00 – 13:10	รับประทานอาหารกลางวัน
13:10 – 13:40	การจัดเก็บไฟล์ผ่าน OneDrive for Business <ul style="list-style-type: none"> - การใช้งาน OneDrive for Business เบื้องต้น - การย้ายข้อมูลจาก Google Drive ไปยัง OneDrive
13:40 – 16:00	Azure Dev tools for Education <ul style="list-style-type: none"> - วิธีการสมัครเข้าใช้งาน Azure Dev tools for Education - Azure ใช้ทำอะไรได้บ้าง - การดาวน์โหลด โปรแกรมลิขสิทธิ์จาก Azure Dev tools for Education**
16:00 – 16:30	สรุปผลโครงการและถามตอบข้อสงสัย